|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **LOGO2** | **MIUR USR CALABRIA****Distretto Scolastico n. 17 di Amantea (CS)****ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE****Licei : Scientifico – Scienze Umane – Scienze Applicate****Istituto Professionale: Odontotecnico – Manutenzione ed Ass. Tecn.****Istituto Tecnico: Chimica, M. e.B. – Amm.Fin.Marketing – Elettronico – Nautico****Via S.Antonio – Loc. S.Procopio - 87032 AMANTEA (CS)****🕿 Centralino 0982/ 41969 – Sito:www.iispoloamantea.edu.it****E-mail:** **CSIS014008@istruzione.it****Posta. Cert.:** **CSIS014008@pec.istruzione.it****Codice Fiscale 86002100781** | **logo_3** |

Prot. n **000008** I.1 Amantea, 08 gennaio 2022

Agli esercenti la responsabilità genitoriale

Agli studenti

Ai docenti

All’Albo

Al Sito web

Oggetto: Misure organizzative rientro a scuola giorno dal 10 al 15 gennaio 2022.

**La Dirigente Scolastica**

* Visto l'Art 25 D.Lgs 165/2001;
* Visto DPR 275/99;
* Considerata tutta la normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro cosi per come previsto dal D.Lgs 81/08 e successive modificazioni e integrazioni ;
* Considerata tutta la normativa emergenziale;
* Preso atto della circolare ministeriale Prot. n 1385 del 29 dicembre 2022 avente per oggetto*: rilevazione dei fabbisogni di mascherine FFP2 – art. 16 DL n. 221/2021*
* Vista circolare ministeriale Prot. n 004 del 03 gennaio 2022 avente per oggetto *: Informazioni in merito alla fornitura di mascherine FFP*
* Preso atto dell'andamento epidemiologico;
* Tenuto conto dell’incidenza epidemiologica del personale e dell'utenza;
* Tenuto conto delle misure organizzative interne sin qui attuate e dell'incidenza del pendolarismo degli studenti dell' IIS;
* Tenuto conto delle richieste pervenute;
* Sentito il parere del medico competente;
* Sentito il parere del Presidente del C.d.I.

**Rende noto a tutti gli interessati**

che considerato il rientro previsto per le attività didattiche le stesse si svolgeranno**, dal 10 al 15 gennaio, per gli studenti,** in modalità a distanza come previsto nel Regolamento del Piano Didattica Digitale Integrata in adozione nel PTOF di Istituto.

Il personale docente e ATA osserveranno il proprio orario di servizio in modalità in presenza.

Eventuali nuove indicazioni verranno tempestivamente comunicate.

**Si precisa che verranno ammessi alla frequenza in presenza tutti quegli alunni che si recheranno presso l'Istituzione e che non sono sottoposti a nessuna misura di restrizione sanitaria.**

Per tutto quanto qui non previsto si rimanda alla normativa attuale vigente.

Certa della consueta collaborazione si inviano Distinti Saluti

**La Dirigente scolastica**

Prof.ssa Angela De Carlo

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell’ex art. 3 comma 2 D.lgs n° 39/93)